

Melvyn Alberto Sosa Correa

Banking & Finance | Compliance | Risk Management

Latisana (UD) · (+39) 342-0216577 · msosacorrea92@gmail.com · linkedin.com/in/melvyn-sosa-correa-94656b157

PROFILO

Laureato in Business Management (BYU-Idaho, 2023) e iscritto al Master in Banking & Risk Management presso Rome Business School. Esperienza in gestione clienti, controllo documentale, analisi dei flussi e coordinamento operativo in contesti internazionali ad alta pressione. Trilingue (italiano, spagnolo, inglese). Cerco un ruolo junior in operations bancarie, compliance, risk management o back office finanziario.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Autista Consegnatario** — Lavanderia Adriatica S.r.l., Torviscosa (UD) apr 2023 – presente
- Gestione autonoma del giro di consegna presso clienti commerciali e punti vendita, garantendo continuità e puntualità del servizio.
 - Interfaccia diretta con i clienti per richieste, segnalazioni e criticità; gestione delle eccezioni con comunicazione tempestiva alla sede.
 - Controllo di merce in uscita, corrispondenza tra carico e documenti e gestione della documentazione di consegna.
- Warehouse Operations Analyst** — DL Services, Udine ott 2022 – apr 2023
- Monitoraggio dei flussi di magazzino e analisi dati per individuare inefficienze operative e formulare proposte di miglioramento.
- Responsabile di Reparto** — MTL, Udine set 2022 – ott 2022
- Gestione delle priorità operative e delle azioni correttive in un contesto ad alta variabilità e con scadenze strette.
- Responsabile di Reparto** — Fiege, Stradella (PV) apr 2022 – set 2022
- Coordinamento di reparto, monitoraggio delle criticità nei processi e intervento prima dell'impatto sul cliente finale.
- Responsabile di Reparto** — UCSA, Stradella (PV) nov 2020 – apr 2022
- Coordinamento operativo del reparto supporto e gestione delle priorità in un ambiente dinamico.
- Data Analyst & Research Intern** — Research and Business Development Center, apr 2022 – lug 2022
- Raccolta e analisi dati a supporto di attività di ricerca e sviluppo business.
- Assistente Tour Leader · Referente Comunicazione** — Cruise Builder Ltd., giu 2019 – dic 2021
- Gestione della comunicazione tra ospiti, personale di bordo, guide e fornitori; organizzazione escursioni e gestione autonoma di reclami e cambi programma in tre lingue.
- Coordinatore Sessione Italiana** — FSY Italia, 2018 · 9 mesi
- Pianificazione logistica, iscrizioni, coordinamento volontari e supervisione operativa di un evento con circa 600 partecipanti e staff.

ISTRUZIONE

- Master in Banking & Risk Management** — Rome Business School, Roma | ott 2025 – ott 2026
Focus: operatività bancaria, compliance normativa, credit risk e fintech.
- B.S. Business Management** — Brigham Young University – Idaho (USA) | 2018 – 2023
- Diploma in Marketing e Finanza** — ISIS E. Mattei, Latisana (UD) | conseguito nel 2026

COMPETENZE

Operations e documenti: controllo documentale, gestione eccezioni, monitoraggio flussi e miglioramento processi. **Analisi:** Excel avanzato (tabelle pivot, CERCA.VERT, formule condizionali), raccolta dati e reporting. **Client & stakeholder management:** comunicazione, gestione criticità e coordinamento in contesti multiculturali. **Risk & compliance:** principi di contabilità e finanza aziendale; formazione in corso su compliance normativa e gestione del rischio. **Patenti:** B, C, CQC merci.

LINGUE

Spagnolo: madrelingua · Italiano: madrelingua · Inglese: C1

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) ai fini delle attività di selezione.